

Sammanträdesordning

Vem får tala under årsmötet? Alla årsmötesdeltagare som har anmält sig i mötesbyrån eller till presidiet har yttranderätt och får därmed tala i talarstolen. För att komma ihåg vems tur det är att tala tillämpas en talarlista. Vill man tala ställer man sig på kö vid talarstolen. Vid behov, till exempel vid streck i debatten, gör presidiet en skriven talarlista.

Vem får rösta? Den som är ombud och har ett röstkort har också rösträtt. Röstkorten delas ut innan årsmötet börjar. Om ett ombud inte kan närvara till årsmötets slut skall röstkortet lämnas till presidiet. Där kan eventuella ersättare från lokalavdelningen, som ska rösta istället, hämta ut ett nytt röstkort. Detta gäller även om man bara ska iväg ett tag och sedan kommer tillbaka och det gäller oavsett om lokalavdelningen har ersättare att sätta in eller inte. Detta är viktigt därför att alla som har röstkort kommer stå med i den lista som talar om vilka som har varit med och bestämt en viss sak.

Vem får lämna förslag till beslut? Att lämna förslag till beslut kallas att yrka. Yrkanderätt har ombuden, distriktsstyrelsen, valberedningen, revisorer, presidiet och motionär på egen motion. Yrkanden ska lämnas på skriftligt till presidiet. Om man vill nominera, alltså lämna förslag på personer till val, gör man även detta skriftligt. Nominera får bara ombud och valberedning göra.

Hur går det till att fatta beslut?: Besluten fattas med enkel majoritet, det innebär att det som de flesta vill (mer än hälften) blir beslutat. Besluten tas genom försöksvotering med acklamation. Detta innebär att ombuden, vid det förslag som de vill rösta på, både ropar ”ja” och håller upp sina röstkort. Tycker man inte om förslaget ropar man inte nej, utan ropar istället ”ja” och håller upp sitt röstkort när presidiet frågar ”någon däremot?”. Om man som ombud tycker att presidiet hörde och såg fel ropar man ”rösträkning” innan ordförande har slagit klubban i bordet. När rösträkningen är gjord skrivs siffrorna in i protokollet. Om det skulle bli lika röstetal avgör lotten.

Reservation: Reservation kan ombud lämna om de inte alls håller med om ett beslut som fattats och vill ta avstånd från beslutet. En reservation antecknas i årsmötesprotokollet. Reservationen inlämnas skriftligen till presidiet. Reservation måste lämnas inom 30 minuter efter årsmötets avslutande.



Streck i debatten: Streck i debatten kan begäras om man tycker att inget nytt kommer upp i debatten, och att den därför bör avslutas. Streck i debatten begärs genom att säga till presidiet. Presidiet frågar då om årsmötet vill sätta streck för debatten. Om det inträffar så upprättas en talarlista, som alla har möjlighet att anmäla sig till. Ordningen på talarna lottas. Några nya förslag eller yrkanden för ej göras efter streck i debatten. Replik kan fortfarande begäras efter streck i debatten.

Bikupa: Bikupa kan begäras av ombud, distriktsstyrelsen eller presidiet innan ett beslut ska tas. Då tar man en liten paus för att inom exempelvis lokalavdelningen diskutera igenom frågan.

Sakupplysning: Sakupplysning begär den som tycker att den har viktig och relevant fakta att tala om. Om sakupplysningen godkänns av presidiet får den gå före i talarlistan.

Sakfråga: Sakfråga ställer den som har en viktig eller relevant fråga att ställa. Går före i talarlistan. T.ex om du inte vet vad något ord betyder.

Ordningsfråga: Ordningsfråga begär man om man till exempel vill ha en rast eller om man vill framföra något praktiskt. Detta går före i talarlistan.

Replik: Replik begär man om man anser sig vara direkt tilltalad t.ex. nämnd vid namn. Då kan man gå före i talarlistan och besvara tilltalet. Den som talade kan begära kontrareplik för att förklara vad den menar. Om de två därefter vill fortsätta tala får de ställa sig i talarlistan i vanlig ordning. Presidiet avgör om den som begärt replik eller kontrareplik ska få gå före i talarlistan.

Presidiet: Presidiet består av de som leder mötet och ser till att allt går rätt till. Presidiet får begränsa talartiden, besluta om ajournering och propositionsordning. De får också vid behov låta någon gå före i talarlistan (exempelvis vid replik).

