

Ordlista

Ajournering: Paus i sammanträdet

Acklamation: Alla går med på beslut genom att ropa ja högt

Ansvarsfrihet: Ansvarsfrihet får styrelsen om årsmötet godkänner styrelsens arbete för året som gått. Revisorer och sak-revisorer granskar styrelsens arbete och lämnar ett förslag till årsmötet.

Bifall: Tycka likadant, gå med på beslut.

Bikupa: Paus som ombud kan begära om de vill prata ihop sig innan ett beslut

Budget: Plan för beräknade intäkter och kostnader

Enhälligt: Alla är överens

Fond: Pengar som avsatts för visst ändamål

Fyllnadsval: Val av ersättare för en som lämnat sitt uppdrag

Ideellt uppdrag: Frivilligt jobb utan ersättning

Justerare: En person man väljer som senare ska godkänna protokollet

Ledamot: Person som sitter i en styrelse

Kvalificerad majoritet: Mer än tre fjärdedelar (av rösterna)

Enkel majoritet: Mer än hälften (av rösterna)

Minoritet: Mindre än hälften (av rösterna)

Motion: Skriftligt förslag till årsmötet från medlem eller lokalavdelning.

Nominera: Föreslå person till uppdrag

Ordningsfråga: Om man vill veta hur något fungerar kan man begära ordningsfråga. Då bryts allt och man får gå före i talar-kön.



Ombud: Representant från lokalavdelning som har rösträtt

Observatör: De som närvarade på årsmötet men inte har rösträtt

Plädera: Berätta varför nominerad person ska bli vald

Presidium: De personer som leder årsmötet

Proposition: Skriftligt förslag till någon ändring, inskickad av Distriktsstyrelsen

Replik: Om man blivit personligt tilltalad (\approx nämnd vid namn) så får man gå före i talarlistan och svara på tilltalet

Reservation: Att ta avstånd från ett beslut som fattats (inlämnas skriftligt till presidiet)

Revisor: Vald person till att granska ekonomin och verksamheten

Revision: Revisorns granskning

Revisionsberättelse: Revisorns rapport efter granskning

Röstlängd: Antalet personer (ombud) som får rösta under årsmöte

Sakupplysning: Om någon vill uppmärksamma salen på ett faktafel, eller om man vill ha ett förtydligande av fakta gjort, begär man sakupplysning och får då gå före i talarlistan

Sekreterare: Person som skriver ner besluten

Sluten omröstning: Att rösta genom att skriva sin röst anonymt på papper

Stadgar: Regler som gäller för organisationen

Streck i debatten: Mötet beslutar att inga fler får anmäla sig till talarlistan

Suppleant: Ersättare, reserv

Talarlista: Lista över dem som begärt ordet

Yrkande: Förslag till beslut

Valberedning: Personer som fått i uppdrag att lägga fram förslag om vilka som ska väljas till styrelse.



Verksamhetsberättelse: Styrelsen berättelse om förra årets verksamhet

Årsmötes-funktionär: Förtroendevald som gör uppgifter på årsmötet

Övriga frågor: Dagordningspunkt då nya frågor tas upp men inga beslut kan tas.

