

Sammanträdesordning

Vem får tala under årsmötet? Alla årsmötesdeltagare som har anmält sig i mötesbyrå eller till presidiet har yttranderätt och får därmed tala i talarstolen. För att komma ihåg vems tur det är att tala tillämpas en talarlista. Vill man tala ställer man sig på kö vid talarstolen. Vid behov, till exempel vid streck i debatten, gör presidiet en skriven talarlista.

Vem får rösta? Den som är ombud, anmäld till årsmötet och närvarande har rösträtt. Om ett ombud inte kan närvara till årsmötets slut ska detta anmälas till presidiet. Då kan eventuella ersättare från lokalavdelningen rösta istället.

Vem får lämna förslag till beslut? Att lämna förslag till beslut kallas att yrka. Yrkanderätt har ombuden, distriktsstyrelsen, valberedningen, revisorer, presidiet och motionär på egen motion. Yrkanden ska lämnas på VoteIt. Om man vill nominera, alltså lämna förslag på personer till val, gör man även detta på VoteIt. Nominera får bara ombud och valberedning göra.

Hur går det till att fatta beslut? Besluten fattas med enkel majoritet, det innebär att det som de flesta vill (mer än hälften) blir beslutat. Röstning sker via sluten omröstning i VoteIT. VoteIT genererar antal röster som presidiet sedan använder för att meddela årsmötet vad resultatet är samt för att skriva in i protokollet. Om det blir lika antal röster avgörs frågan genom lottdragning

Reservation Reservation kan ombud lämna om de inte alls håller med om ett beslut som fattats och vill ta avstånd från beslutet. En reservation antecknas i årsmötesprotokollet. Reservationen inlämnas skriftligen till presidiet på en särskilt blankett. Reservation måste lämnas inom 30 minuter efter årsmötets avslutande.

Streck i debatten Streck i debatten kan begäras om man tycker att inget nytt kommer upp i debatten, och att den därför bör avslutas. Streck i debatten begärs genom att man skriver till presidiet. Presidiet frågar då om årsmötet vill sätta streck för debatten. Om det inträffar så upprättas en talarlista, som alla har möjlighet att anmäla sig till. Ordningen på talarna lottas. Några nya förslag eller yrkanden för ej göras efter streck i debatten. Replik kan fortfarande begäras efter streck i debatten.

Samtalspaus Samtalspaus kan begäras av ombud, distriktsstyrelsen eller presidiet innan ett beslut ska tas. Då tar man en liten paus för att inom exempelvis lokalavdelningen diskutera igenom frågan.

Sakupplysning Sakupplysning begär den som tycker att den har viktig och relevant fakta att tala om. Om sakupplysningen godkänns av presidiet får den gå före i talarlistan.

Ordningsfråga Ordningsfråga begär man om man till exempel vill ha en rast eller om man vill framföra något praktiskt. Detta går före i talarlistan.

Replik Replik begär man om man anser sig vara direkt tilltalad t.ex. nämnd vid namn. Då kan man gå före i talarlistan och besvara tilltalet. Den som talade kan begära kontrareplik för att förklara vad den menar. Om de två därefter vill fortsätta tala får de ställa sig i talarlistan i vanlig ordning. Presidiet avgör om den som begärt replik eller kontrareplik ska få gå före i talarlistan.

Presidiet Presidiet består av de som leder mötet och ser till att allt går rätt till. Presidiet får begränsa talartiden, besluta om ajournering och propositionsordning. De får också vid behov låta någon gå före i talarlistan (exempelvis vid replik).